



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Santa Caterina"
Cagliari

Uffici di Direzione e Segreteria: Via Canelles, 1 - 09124 CAGLIARI
Tel. 070662525 Fax 070652017 – C.M.: CAIC89300G
Email PEC: caic89300g@pec.istruzione.it Email istituz.: caic89300g@istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivosantacaterina.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO - "SANTA CATERINA"-CAGLIARI
Prot. 0001066 del 25/01/2024
III-4 (Uscita)

All'albo
Al DSGA
Alle Istituzioni Scolastiche Prov. Cagliari

Oggetto: Avviso pubblico per l'individuazione del RSPP, Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (D. LGS. 81/2008) e affidamento di incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che:

- VISTO** il D. Lgs. 81/2008, dall'art. 31 all'art.33 prevede, tra l'altro, l'obbligo del Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile;
- VERIFICATO** che nella Istituzione Scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (art. 32 comma 8 lettera b) del D.Lgs. 81/2008;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 in assenza di personale interno il RSPP deve essere individuato tra il personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui allo stesso articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti;
- CONSIDERATO** il regolamento di applicazione del suddetto D.L.vo (D.I. n. 382 del 29/09/2008), che prevede che, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico – professionali, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 ed in particolare l'art. 43 che dispone su "Capacità e autonomia negoziale", e consente al Dirigente Scolastico di avvalersi dell'opera di esperti esterni allorché non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività in parola;
- VISTO** l'art. 35 e 57 del CCNL Scuola 29/11/2007 sulle Collaborazioni plurime del personale docente;
- VISTO** l'accordo stato regioni del 21/12/2011 e successive integrazioni e modifiche apportate dall' Accordo Stato – Regioni del 07 luglio 2016;
- VISTO** il D.Lgs.vo 165/2001;
- VISTO** che è necessario ed urgente individuare la figura del Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione;

Rende noto che è aperta la selezione per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera e l'individuazione e l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, con procedura comparativa dei titoli posseduti.

Durata dell'incarico: un anno solare a decorrere dalla data della stipula della convenzione, con possibilità di rinnovo per ulteriore biennio.

Si precisa che l'Istituto Comprensivo Statale Santa Caterina (CA) è costituito dalle seguenti sedi, ubicate nel Comune di Cagliari ai seguenti indirizzi: Via Canelles 1, Piazza Garibaldi, Piazza Giovanni XXIII, Via Piceno.

Si comunica inoltre che:

- il Personale Scolastico è costituito da circa 173 docenti e 25 A.T.A.
- il numero degli alunni iscritti, è di circa 960 unità.

Art. 1

Condizioni per la collaborazione

L'esperto, individuato in base ai requisiti richiesti dall'art. 32 del D.L.vo 81/2008, presterà la sua opera di R.S.P.P. in tutte le sedi di questo Istituto per adempiere ai compiti di cui ai D.Lgs. n. 81/2008 e n. 106/2009, operando in collaborazione con il Dirigente Scolastico. Nello specifico dovrà:

- Aggiornare il piano di valutazione dei rischi per ciascuna delle sedi dell'Istituto;
- Aggiornare e/o rifare i piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici per ciascuna delle sedi dell'Istituto;
- Partecipare alle riunioni periodiche di cui al D.Lgs 81/2008;
- Effettuare un sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi, ogni qualvolta sia necessario e/o su richiesta motivata del Dirigente Scolastico;
- Collaborare nella redazione delle misure preventive e protettive necessarie in seguito ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
- Elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico, ivi compresi i rischi da interferenza con i lavori in appalto all'interno dell'istituto, di cui al D.Lgvo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Predisporre la modulistica e l'assistenza necessaria nella effettuazione delle prove di evacuazione e di prevenzione dall'incendio;
- Fornire assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- Fornire assistenza per la individuazione di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Fornire assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
- Fornire assistenza per l'istituzione e la tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi e quanto previsto dalle norme vigenti;
- Fornire assistenza nella organizzazione delle Squadre di Emergenza;
- Dirigere le due esercitazioni di evacuazione obbligatorie annuale per ciascuna delle sedi scolastiche;
- Fornire assistenza per la rilevazione dello stress da lavoro correlato e redigere il relativo piano di sicurezza;
- Svolgimento della formazione in ottemperanza al D.Lgs. 81/2008 e all'accordo Stato - Regioni del 21.12.2011 per le ore necessarie e previste dal Piano Formativo approvato dalla struttura scolastica.

Art. 2

Compenso per la prestazione

Il compenso forfetario complessivo lordo per le prestazioni richieste è di € 3.800,00 compreso ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica al lordo di ogni e qualsiasi onere previdenziale, fiscale ed assicurativo. Tale compenso sarà liquidato dietro presentazione di fattura elettronica e/o parcella con modalità che saranno specificate nel contratto.

Art. 3

Requisiti per la partecipazione

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione quanti siano in possesso dei titoli di Studio stabiliti dall'art. 32 - commi 2 e 5 - del D. Lgvo n.81/2008, così come modificato dal D.Lgvo n.106/2009, e che siano in possesso di certificazioni valide di frequenza a corsi di aggiornamento su materie oggetto dell'incarico come specificati nel medesimo comma 2 dell'art. 32 e esperienza almeno triennale di insegnamento o professionale in materia di salute e sicurezza come previsto al punto 1 dell'accordo stato regioni del 21 dicembre 2011.

Le richieste, pena l'esclusione, devono pervenire al protocollo di questo Istituto, per Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo mail: caic89300g@pec.istruzione.it e recante la dicitura: **“Avviso per la selezione RSPP Istituto Comprensivo Santa Caterina”** entro il termine perentorio delle ore 13.00 del 31.01.2024 o Brevi Manu.

Con allegati, a pena di esclusione, tutti i documenti di seguito specificati:

1. Domanda di partecipazione (completa di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 45 e 46 del DPR 445/2000 e successive modificazioni) firmata dall'interessato e alla quale deve essere allegata copia fotostatica leggibile del documento d'identità;
2. Dichiarazione di disponibilità, contenente, oltre ai dati anagrafici, esplicito impegno a svolgere l'attività di RSPP per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto e l'attività inerente la formazione/informazione del personale scolastico, secondo quanto previsto dall'accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011;
3. Dichiarazione di copertura assicurativa personale per i rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza (solo per il personale esterno alla scuola).

4. Scheda personale compilata e sottoscritta (allegata al bando);
5. Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione sotto riportati.

Art. 4

Procedura di aggiudicazione e criteri di valutazione titoli

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Punteggio
Laurea	10 punti
Iscrizione Ordine professionale	8 punti
Corsi di perfezionamento attinenti la sicurezza di durata annuale, di almeno 120 ore: per ciascuna esperienza Punti 5 Fino ad un massimo complessivo di	20 punti
Aggiornamento specifico su materie oggetto del presente incarico: per ogni 8 ore di aggiornamento Punti 2	10 punti
Esperienza professionale in materia di sicurezza ed igiene negli ambienti di lavoro: -Per ogni esperienza maturata in enti privati Punti 3 -Per ogni esperienza maturata in altri enti pubblici Punti 4 Fino ad un massimo complessivo di	12 punti
Precedenti esperienze di R.S.P.P. prestate nelle Istituzioni Scolastiche o in altri enti pubblici o privati: - Esperienze di RSPP prestate presso questa Istituzione Scolastica Per ogni anno scolastico o per almeno 6 mesi – Punti 10 - Esperienze di RSPP prestate nelle Istituzioni Scolastiche Per ogni anno scolastico o per almeno 6 mesi - Punti 8 - Esperienze di RSPP prestate in altri Enti pubblici o privati Per ogni anno scolastico o per almeno 6 mesi - Punti 4 Fino ad un massimo complessivo di	90 punti
Docenza in corsi di formazione in materia di sicurezza della durata di almeno 8 ore per ciascun anno: -Per ciascun corso di almeno 8 ore prestato presso Istituzioni Scolastiche, in base all'accordo stato regioni del 21.02.2011 per dirigenti, preposti, lavoratori Punti 4 -Per altri corsi di formazione in materia di sicurezza della durata di almeno 8 ore prestato presso Scuole o altri enti, per ogni corso Punti 2 Fino ad un massimo complessivo di	50 punti
PUNTEGGIO MASSIMO Titoli culturali e professionali	200 punti

L'incarico di RSPP sarà affidato in base ai criteri di valutazione nel rispetto dei commi 8 e 9 dell'art. 32 del DPR nr. 81/2008 così come corretto dal D.l. nr. 106/2009, in via prioritaria tra:

1. personale interno a questa Istituzione scolastica in possesso dei requisiti, che si dichiara a tal fine disponibile (procedura già esperita e assenza di candidature);
2. personale interno ad altra Istituzione scolastica in possesso dei requisiti, che si dichiara a tal fine disponibile;
3. personale esperto esterno.

Al fine di individuare il candidato destinatario dell'incarico sarà redatta una graduatoria secondo i criteri di cui alla Tabella.

L'incarico sarà attribuito al concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo più alto e, in caso di parità a quello più giovane per età anagrafica.

L'Istituto si riserva la facoltà di non attribuire l'incarico, qualora altri Enti aventi titolo prioritario, ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D. Lgs 81/2008, dichiarino di essere disponibili ad offrire il servizio tramite convenzione oppure che nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Istituto scolastico.

L'incarico potrà essere attribuito anche in presenza di una sola offerta.

Art. 5

Conferimento dell'incarico:

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola richiesta purché rispondente ai requisiti essenziali. La Scuola procederà all'apertura dei plichi, alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione dei rispettivi punteggi, secondo i parametri riportati in tabella e secondo quanto stabilito dai commi 8/9 dell'art. 32 del DPR nr. 81/2008, provvedendo a stilare la graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione dell'incarico. L'aggiudicazione dell'incarico deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'Istituto lo diviene ad avvenuta stipula del contratto di prestazione d'opera professionale. Prima del conferimento dell'incarico il concorrente, se docente o dipendente da altra P.A. dovrà presentare l'autorizzazione del proprio Dirigente a svolgere l'attività oggetto del presente avviso e, in ogni caso, l'attestato di formazione per responsabile RSPP ai sensi del D. Lgs.195/03.

Art. 6

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati esclusivamente ai fini della selezione e del successivo contratto. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n°241 del 7 agosto 1990.

Art. 7

Per qualsiasi controversia il Foro è quello competente per territorio.

Art. 8

Per informazioni scrivere a caic89300g@istruzione.it.

Art. 9

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo del sito istituzionale www.istitutocomprensivosantacaterina.edu.it e inviato alle scuole della Provincia di Cagliari.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Massimo Spiga